

Fachschaftsrat Mathematik

Protokoll zur Sitzung am 19.07.2010

Sitzungsleiter: Alexander, Protokollführer: Maximilian

1 Begrüßung und Formalia

Alexander eröffnet die Sitzung um 18:30 Uhr. Die Beschlussfähigkeit wird mit 10/10 Mitgliedern festgestellt. Das Protokoll vom 05.07.2010 wird bestätigt. Das Protokoll vom 12.07.2010 wird bestätigt.

Anwesende FSR-Mitglieder:

Alexander Kruppa, Andreas Fiedler, Anja Haack, Katharina Höhne, Jana Fischer, Michael Müller, Sarah Erdmann (bis TOP 6), Maximilian Marx, Tom Hanika, Florian Ziel

Abwesende FSR-Mitglieder:

Ruhende Mandate:

Mui Pham Thi

Gäste:

Vera Schade (bis TOP 3), Prof. Weiß (bis TOP 3)

2 Berichte

Jana berichtet von der Sommeruniversität.

Sarah berichtet vom Professorenstammtisch: Es wurde vorgeschlagen, einen standardisierten Fragebogen für die Professoren zu verwenden. Ebenfalls wurde angeregt, die Stammtische vorlesungsbezogen zu veranstalten, dies könnte in Verbindung mit dem Mentorenprogramm stattfinden. Wir bedanken uns bei Professor Ganter und Professor Schilling für die Teilnahme am Stammtisch.

Anja berichtet vom FSR-Vernetzungstreffen. Katharina berichtet vom Aushang der Evaluationsergebnisse.

Tom berichtet aus dem StuRa: Professor Lenz ist neuer Prorektor für Planung.

Maximilian berichtet aus der AG FSR-Homepage.

3 Entsendungen

Es wird vorgeschlagen, Alexander in den Prüfungsausschuss für den Lehramtsmaster zu entsenden. Der Vorschlag wird ohne Gegenrede angenommen.

4 Pavillon/Grill

Andreas berichtet aus der Geschäftsführersitzung des StuRa. Es wird diskutiert, ob wir die Kosten für den defekten Pavillon übernehmen wollen.

Andreas stellt folgenden Antrag: „Der FSR möge beschließen, im Falle der Haftung für die Pavillonschäden die Kosten in Höhe der Kautions (20,— Euro) zu tragen.“ Der Antrag wird mit 8/1/1 Stimmen angenommen.

Jana stellt Angebote für Pavillons vor.

Alexander berichtet von einem weiteren Angebot für einen Grill.

5 IT

Es wird vorgeschlagen, Festplattenwechselrahmen für den Server anzuschaffen, um weitere Dienste für die Studenten anbieten zu können. Tom stellt folgenden Antrag: „Der FSR möge beschließen, für die Anschaffung von Hot-Swap-SCA-Festplattenrahmen für den Server einen Finanzrahmen in Höhe von 40,— Euro zur Verfügung zu stellen.“ Der Antrag wird mit 8/0/2 Stimmen angenommen.

Es wird vorgeschlagen, die Domain my-fsr.de zu Hosteurope umzuziehen, da dort die laufenden Kosten geringer als bei Goneo sind.

Maximilian stellt folgenden Antrag: „Der FSR möge beschließen, für den Umzug der Domain my-fsr.de zu Hosteurope einen Finanzrahmen in Höhe von 6,— Euro zur Verfügung zu stellen.“ Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

Die Beschlussfähigkeit wird mit 9/10 Mitgliedern neu festgestellt.

6 Lehrpreis

Es wird vorgeschlagen, einen Preis für gute Lehre zu verteilen. Es wird über verschiedene Verteilungsmodi (Rotation durch alle Fachrichtungen der Fakultät, jährlicher Preis pro Fakultät) diskutiert.

Ein Meinungsbild ergibt 8 zu 1 Stimmen für die Vergabe eines Preises. Ein Meinungsbild ergibt 7 zu 2 Stimmen für fachrichtungseigene Preise.

7 Mentorenprogramm

Michael stellt eine Werbefolie für das Mentorenprogramm vor, Andreas und Jana unterstützen Michael bei der Durchführung des Programms.

8 How-To

Die Erstellung von How-Tos wird wie folgt verteilt:

Alexander: Gremienarbeit, Gremienverantwortlichkeit, Grillen, Sitzungsleitung (insbesondere konstituierende Sitzung) und Sportturniere

Anja: Absolventenverabschiedung, Schnupperstudium, Unitag, Veranstaltungsplanung und Weihnachtsfeier

Jana: Grillgenehmigungen, Raumanträge und Schachtturniere

Katharina: Evaluation und Sprecher

Michael: Berufsbilder, Öffentlichkeitsarbeit und Mentorenprogramm

Andreas: ESE, Finanzen, Professorenstammtische, Prüfungsprotokolle, Skripte und Tutorien

Maximilian: Technik und Protokolle

Florian: Crime-Campus und Dies Academicus.

Es wird vorgeschlagen, Vera nach einem How-To zur Wahlleitung zu fragen.

9 Sitzungstermin

Die Sitzungen in der vorlesungsfreien Zeit finden am 28. Juli, 10. August und am 23. September jeweils um 14:00 Uhr statt.

10 Sport/Kultur

Die Referenten Sport/Kultur treffen sich nach der Sitzung am 28. Juli zur Planung für das Wintersemester.

11 Whiteboardmarker/Bürobedarf

Anja besorgt neue Whiteboardmarker, Urkundenpapier und Klebestreifen.

12 Sonstiges

- Es wird über die Machbarkeit eines Herbst-/Winterballs diskutiert.
- Es wird vorgeschlagen, die Professoren und Mitarbeiter zum ESE-Grillen einzuladen.

Alexander schließt die Sitzung um 20:25 Uhr.