

Fachschaftsrat Mathematik

Protokoll zur FSR-Sitzung am 2016-09-08

Sitzungsleitung: Kay Schmidt, Protokollführung: Benedikt Bartsch

1 Begrüßung und Formalia

Kay Schmidt eröffnet die Sitzung um 14:06 Uhr. Die Beschlussfähigkeit wird mit 7/10 Mitgliedern festgestellt.

Anwesende FSR-Mitglieder:

Benedikt Bartsch, Felix Joseph, Matthis Leicht, Paul Reidelshöfer, Agnes Reuschel, Kay Schmidt, Luisa Thümmel

Entschuldigt abwesende FSR-Mitglieder:

Vincent Knyrim, Vera Könen, Susanne Stimpert

Unentschuldigt abwesende FSR-Mitglieder:

Ruhende Mandate:

Joshua Blöcker

Gäste:

2 Bestätigung der Protokolle und gesunder Menschenverstand

Das letzte Protokoll ist noch nicht im git, deshalb gibt es von unserer Seite im Moment keinen Zugriff. Bei den noch ausstehenden Protokollen gab es Probleme mit der Versionsverwaltung. Bestätigung wird auf nächste Sitzung vertagt. Felix hat zum Protokoll vom 2016-07-28 Änderungswünsche der Sitzungsleitung übergeben. Felix möchte, dass sich alle die Protokolle durchlesen. Es muss noch eine Handhabe für Joshuas Protokolle gefunden werden.

3 Berufsorientierung

Isabel Friedow möchte zwei Veranstaltungen zur Berufsorientierung durchführen. Sie hat mit Matthis gesprochen und einen uns per Mail vorliegenden ersten Entwurf übergeben. Matthis findet dieses Konzept unterstützenswert. Es soll einen Flyer in der Ersttute geben. Matthis und Kay wollen nach der Sitzung bei Frau Friedows Büro vorbeigehen, weil der Flyer morgen in den Druck muss.

Paul meint, dass die Liste zur Absolventenverabschiedung mit den after-study Beschäftigungen, um die Sie gebeten hatte, noch nicht bei ihr angekommen ist. Paul wird ihr die Daten schicken. Am 2016-11-12 ist die Absolventenverabschiedung.

4 Berichte

- StuRa: Finanzantrag StuRa-Beutel ist nach der 3. Sitzung durchgegangen. Motive können noch der Öffentlichkeitsarbeit zugetragen werden. Es wurde viel vertagt.
- Am 2016-08-08 war Beachvolleyballturnier organisiert von Sebastian Aland. Wir waren zweiter. Es war insgesamt eine schöne Veranstaltung. Wir hoffen uns im nächsten Semester revanchieren zu können. Für eventuell konkrete Absprachen zur Kooperation war leider keine Zeit. Dies könnten allerdings nächstes mal geschehen. Denkbar sind mehr Studenten und Hallenvolleyball. Es gab mindestens 1 Team

pro Institut. Das Wissenschaftliches Rechnen hatte zwei Teams und eins hat auch gewonnen. Kay dankt den Leuten, die die Urkunde eingefahren haben.

5 Veranstaltungen

5.1 ESE Tüten

Es wird StuRa-Beutel als unsere Tüten geben. Wann steht noch mit Laura aus. Es sind schon Flyer eingetroffen. Kay wird noch auf weitere Anfragen wie „Kino im Kasten“ nach seinem Ermessen reagieren/antworten.

5.2 Erstfahrt-Flyer

Paul hat Flyer weitestgehend und bis auf den Text fertig gemacht. Paul hat als Absicherung unsererseits das Geburtsdatum mit abgefragt. Änderungen wurden mit eingepflegt. Die Volljährigkeit steht auch als Teilnahmebedingung mit drauf. Nachdem Wochenende will Paul den Flyer fertig machen. Auf Matthis Anfrage sagt Agnes, dass mit der Kalkulation alles klar geht.

5.3 ESE Verantwortung

Grillen und Spielveranstaltung hat noch keinen Verantwortlichen. Kay soll Grillen übernehmen weil er unterschriebenberechtigt ist. Kay macht das und ist jetzt somit verantwortlich dafür. Die Klärung der Verantwortlichkeit für die Spielveranstaltung wird verschoben. Luisa wird Verantwortliche. Nächste Sitzung sollte es dann eine Kalkulation und einen Finanzantrag geben. Wir legen uns darauf fest, dass jeder bis zur nächsten Sitzung seine Kalkulation gemacht hat und diese vorher mit Vincent abspricht. Kay und Matthis machen den Einkauf für das Grillen am 2016-10-01 falls gewisse Läden offen haben. Felix fährt vorraussichtlich mit.

5.4 Clubtour

Die Betreiberin hat sich bei Matthis gemeldet. Es gibt eine vorgegebene Tour mit Beginn an der HängeMathe. Es sollen zwei Gruppen geben. Matthis wird diese durchaus gute Idee bei nicht mangelnder Erscheinung von weiterem Personal verwirklichen. Es gibt eine vorgegebene Route. Matthis weiß nicht, ob er das gut findet und überlegt sich, ob er sich daran hält. Er hat Meinungsunterschiede bezüglich der Clubauswahl. Luisa hat Lust als weiterer Betreuer zu fungieren. Felix und Kay laufen eventuell mit. Agnes kommt nicht mit. Matthis fragt weitere Leute an.

5.5 Begrüßungsveranstaltung

Kay hat den Plan vom Prodekanat, den alle bekommen haben, bekommen. Zur Begrüßungsveranstaltung sollen alle aktiven FSR-Mitglieder anwesend sein.

5.6 Absolventenverabschiedung

Sprecher Voigt und Studiendekan Matthies haben als Redner zugesagt. Vera wird als Stellvertretene Sprecherin sprechen. Paul wird noch Kontakt zum PA Lehramt aufnehmen, sodass wir auch Lehrämter einladen können. Wir suchen noch Musiker. Agnes hat schon Leute gefragt und da wird sich jemand melden. Ein Fotograf fehlt noch. Wir brauchen mindestens sechs Leute, eher mehr. Wir brauchen Jemanden der Sekt ausschenkt. Es soll Sektempfang und Buffet geben. Matthis regt an, sich nach den aktiven auch an die ehemaligen FSR-Mitglieder zu wenden.

5.7 Brückenkurs

Man ist übereingekommen, dass Benedikt zwei Themen nach Schuricht ausarbeitet und den Rest nach dem Carlsript machen kann. Benedikt hat als diese Themen reelle Zahlen und Termumformungen sowie Logik

und Mengenlehre auf den Tisch gebracht. Er hat dazu ein paar Ideen und bittet um Unterstützung für weitere. Diese sollen gemeinsam erarbeitet werden.

6 KÄngUrU-SV Lageranfrage

Die Ursprüngliche Anfrage wurde vertagt, damit Matthis sich beim Finanzer wegen der Haftung informieren kann. Die Spiele könnten in einem Schrank ohne Zugang des FSR eingeschlossen werden. Es ist dann der mit dem Zugang zum innersten Schloss haftbar. Das muss bei einzelnen Schränken also nicht unbedingt ein FSR-Mitglied sein. Matthis ergänzt, dass er nochmals nachgefragt hatte, weil er meinte, für alles in unseren Räumen seien wir haftbar. Robert meinte dazu, dass wir schon irgendwie mit drin hängen, wenn es in unseren Räumen ist. Vielleicht wird es anders gewichtet. Paul findet unter diesen Gesichtspunkten eine Lagerung schwierig. Felix zieht die Anfrage zurück und dankt für die Zeit, die sich der FSR für die Problematik genommen hat. Bei Änderung der Sachlage können wir auf die HSG zurück kommen. Eine Nutzung kann weiterhin angefragt werden.

7 Dritte Lesung der Verleihordnung

Kay hat diese rumgeschickt. Es werden noch Änderungen im Datum eingetragen. Benedikt stellt fest, dass es laut der Ordnung immer eines formalen Beschlusses bedarf Gegenstände von der zu Verleihenliste wieder zu entfernen. Dies ist allerdings kein Problem da kein Rechtsanspruch auf eine Leihgabe besteht und somit ein Ausleihverantwortlicher/die Ausleihverantwortlichen bei Problemen den Verleih verwehren kann/können. Kay verliest die geänderte Version der Verleihordnung. Er gibt bekannt, dass für die Verabschiedung eine Zweidrittelmehrheit der aktiven Mitglieder des Fachschaftsrats Mathematik benötigt wird. Es braucht also 7 Ja-Stimmen. Es folgt die Abstimmung über die Verleihordnung in der vorliegenden geänderten Fassung. Die Verleihordnung wurde einstimmig mit 7/0/0 (Ja/Nein/Enthalten) verabschiedet. Das Datum des Beschlusses ist der 2016-09-08. Die Ordnung tritt am 2016-09-09 in Kraft. Die Ordnung wurde am 2016-09-08 erstellt. Kay dankt.

8 Sonstiges

8.1 Öffentlichkeitsarbeit

Felix möchte das Protokoll, bei dem Klärungen zur Öffentlichkeitsarbeit getätigt wurden zu gesendet bekommen. Spätestens drei Tage nach Eingang einer beantwortungswürdigen E-mail beantwortet Susi diese nach Ihrem Ermessen. Genaueres im Protokoll der letzten Sitzung.

8.2 Klausuren und Skripte

Felix weist erneut darauf hin, dass er sich aktuell nicht um Klausuren und Skripte kümmern kann und nicht gewillt ist, diese Tätigkeit im nächsten Semester wieder aufzunehmen. Es gab wohl ein Missverständnis mit Benedikt, dieser entschuldigt sich jedenfalls bei Felix.

8.3 Finanzverwaltungssoftware maki

Das Lastenheft kann hängen bleiben.

8.4 Lehrpreis

Vor zwanzig Minuten gab es eine Mail vom Prodekanat. Der FSR soll sich Gedanken machen, wer für den Lehrpreis vorgeschlagen werden soll. Wir beschäftigen uns damit nach der Sitzung.

Kay Schmidt schließt die Sitzung um 15:08 Uhr.

Dresden, den

.....
Kay Schmidt, Sitzungsleitung

.....
Benedikt Bartsch, Protokollführung