

Fachschaftsrat Mathematik

Protokoll zur FSR-Sitzung am 2019-05-23

Sitzungsleitung: Paula Weiß, Protokollführung: Niclas Richter

1 Begrüßung und Formalia

Anwesende FSR-Mitglieder:

Lisa Iden, Joshua Blöcker (ab TOP 2), Niclas Richter, Robert Wilke, Henriette Heinrich, Paula Weiß, Ägidius Herzberg

Entschuldigt abwesende FSR-Mitglieder:

Benjamin Rogoll

Unentschuldigt abwesende FSR-Mitglieder:

Alexander Ziegler

Ruhende Mandate:

Laura Kaiser

Gäste:

Matthis Leicht (ab TOP 4), Philipp Mickan

Paula Weiß eröffnet die Sitzung um 14:50 Uhr. Die Beschlussfähigkeit wird mit 7 von 9 Mitgliedern festgestellt. Das Protokoll vom 2019-05-09 wird vertagt. Das Protokoll vom 2019-05-02 wird vertagt. Das Protokoll vom 2019-05-16 wird vertagt.

2 Berichte

- Lisa berichtet von der Cafegorie und dem Spieleabend letzte Woche. Es hat allen gefallen und man kann die Cafegorie weiter unterstützen.
- Lisa berichtet für Philipp Mickan vom gestrigen Ordnungsworkshop. Wir saßen zusammen und haben uns mit den Ordnungen der Studentenschaft auseinandergesetzt. Wir danken Joshua für die Organisation des gestrigen Workshops.
- Philipp Mickan berichtet von der FSR Sitzung ABS. Er fragte nach Konzepten zur Änderung des Moduls GEOVIS und er sprach mit den Verantwortlichen innerhalb der Fakultät. Sie berichten von dem hohen Aufwand für die Lehre. Durch die de facto Abänderung der Lehre, gibt es an sich bereits keine Anlehnung der Seminararbeit an den Stoff der Vorlesung. Es gibt generell den Wunsch nach einer Änderung im Lehramtsstudium die im Rahmen einer größeren Reform durchgeführt werden soll.

3 Veranstaltungen

3.1 Unitag

Robert bittet nochmals, dass man sich in das Dudle für den Unitag eintragen soll. Robert und Lisa wollen morgen den Stand aufbauen. Paula würde ihnen helfen. Sie wollen sich am Nachmittag dazu treffen. Die Flyer und Plakate für den Brückenkurs Mathematik werden wir auch an andere FSRe verteilen. Frau Spalteholz bittet um Pünktlichkeit bei den Schichten.

3.2 ESE

Man soll sich dringend überlegen, welche Räume man reservieren muss. Wir sollen uns überlegen, welche Räume man benötigt. Wir überlegen uns auch, ob wir eine Erstfahrt veranstalten, oder auch die eventuell noch ausstehende Drittfahrt.

3.3 Skatturnier

Da am 06.06 schon die Campusparty stattfindet, verschieben wir das Skatturnier auf den 20.06. Philipp Mickan hilft Ägidius bei der Raumreservierung.

3.4 Prof. Stammtisch

Der Prof. Stammtisch findet heute statt. Alex kümmert sich darum, Philipp Mickan hat dafür den Schlüssel.

4 SELMA

Wir haben eine E-Mail von Herrn Kittel erhalten und er bittet um ein Gespräch für die Einführung von SELMA. Joshua möchte ihm in Vorbereitung darauf, die Mängelliste an SELMA schicken. Philipp Mickan und Jette wollen mit Herrn Kittel reden und vereinbaren ein Gesprächstermin. Im StuRa kann man sich dafür Unterstützung holen. Das Gespräch soll in der 1. Juni Woche am 06.06 stattfinden.

5 MDR Anfrage

Niclas berichtet von seiner vorbereiteten Antwort, Robert und Philipp Mickan haben noch kleine Anmerkungen gegeben und diese wurden eingearbeitet. Die Mehrheit ist mit dem Inhalt einverstanden. Niclas schickt die Antwort an das Dekanat zur Absprache.

6 Newsletter

Er wurde verschickt.

Niclas stellt einen GO-Antrag auf Einfügen des TOPs Sitzungstermin. Der Antrag wird mit 7/0/0 Stimmen einstimmig angenommen.

7 Sitzungstermin

Sitzungstermin

Antragsteller Philipp Mickan

Antragstext Der FSR möge beschließen, dass der Sitzungstermin nächste Woche am 28.05 um 14.50 stattfindet.

Ergebnis Der Antrag wird mit 7/0/0 Stimmen einstimmig angenommen.

8 Sonstiges

8.1 Grillverleih

Matthis Leicht bittet den FSR, dass der Grill nach Veranstaltungen schneller gereinigt werden soll. So kann man den Grill sauberer an die Informatiker verleihen.

8.2 Bürozeiten

Lisa bittet die anwesenden Mitglieder, sich in eine Liste für die Bürozeiten einzutragen.

8.3 T-Shirts

Er will die Liste für die T-Shirts einsammeln und heute die Bestellung losschicken.

8.4 KoMa in Dresden

Joshua fragt, ob man eine KoMa in Dresden organisieren will. 5 Leute wollen diese organisieren.

Paula Weiß schließt die Sitzung um 16:21 Uhr.

Das Protokoll wurde am 2019-05-28 bestätigt.

Sitzungsleitung

Dresden, den

.....
Paula Weiß

Protokollführung

Dresden, den

.....
Niclas Richter