

Fachschaftsrat Mathematik

Protokoll zur FSR-Sitzung am 2023-06-29

Sitzungsleitung: Konstantin Krauthäuser, Protokollführung: Franziska Kossatz

Tagesordnung		7 Grillbedarf	3
1 Begrüßung und Formalia	1	8 Neue Entsendung StuRa	3
2 E-Mails	1	9 T-Shirts	3
2.1 Erstitaschen (STAV)	1	10 Angelegenheiten des Wahrheitsministeriums	3
2.2 Folkloretanzensemble	1		
2.3 NEXTTIME	2		
3 Berichte	2	11 Sonstige	3
3.1 StuRa	2	11.1 Fakultätsgelder	3
3.2 Vernetzungstreffen	2	11.2 Schlösser Grill	4
3.3 Berufsinfo	2	11.3 Benjamin FakRa Lehrplanung	4
4 Veranstaltungen und Projekte	2	11.4 ZLSB	4
4.1 LNdW	2	11.5 Finanzprüfung	4
5 ESE	2	11.6 Impressum	4
6 Fachschaftenverteiler	3	11.7 Schlüssel fürs Büro	4
		A Anhang: Kalkulation 1: Grillzubehör	5

1. Begrüßung und Formalia

Anwesende FSR-Mitglieder: Philipp Landwehr, Fabian Schwarz, Oskar Klempt, Ziyi Fangyan, Franziska Kossatz, Moritz Jahn, Martin Wellendorf, Darius Winter, Levi Thiede, Marie-Therese Heller, Eric Mamitzsch, Konstantin Krauthäuser, Jo Maleen Pawel

Entschuldigt abwesende FSR-Mitglieder: Anna Kugelmann

Unentschuldigt abwesende FSR-Mitglieder: Linus Röber

Gäste: Benjamin Rogoll

Die Beschlussfähigkeit wird mit 11 von 16 Mitgliedern festgestellt. Das Protokoll vom wird vertagt. Das Protokoll vom 2023-06-08, 2023-06-15 und 2023-06-22 wird ohne Gegenrede bestätigt.

2. E-Mails

2.1. Erstitaschen (STAV)

Marie meint, dass sie mit 150 Tüten rechnet und dementsprechend je 150 Goodies angefragt werden und die Vorstellung von der STAV nicht benötigt wird.

2.2. Folkloretanzensemble

Oskar meint, dass wir keine Interesse bekunden.

2.3. NEXTTIME

Marie meint, dass es wir wie bei der STAV 150 Goodies anfragen.

20 3. Berichte

3.1. StuRa

Anna berichtet: Wir waren nicht beschlussfähig, also gibts nichts zu erzählen.

3.2. Vernetzungstreffen

25 Moritz berichtet vom Vernetzungstreffen. Es gab verschiedene TOP. Es wurde über eine Bufata (uniweite Fachschaftentagung) gesprochen. Dazu werden Menschen gesucht, die beim Organisieren helfen. Außerdem wurde über das Buddy Programm gesprochen, für das es einen Leitfaden geben soll. Anschließend wurde über Prüfungs- und Studienorganisation geredet. Dazu wird es eine Stellungnahme inklusive einer Liste mit Prüfungen, die nicht jedes Semester angeboten werden, geben.

30 3.3. Berufsinfo

Philipp erzählt von der Berufsinfoveranstaltung, die letzte Woche Donnerstag stattfand. Es haben ca. 30 Studierende teilgenommen und auch ein paar Mitarbeitende. Die Unternehmen haben gutes Feedback gegeben und würden sich über ein nächstes mal freuen und auch etwas sponsoren. Die Orga lief in Ordnung. Leider wurde vergessen den Verkauf der Getränke zu planen. Auch beim 35 Abbau waren wenige vertreten.

Wir sollten uns überlegen wie oft wir die Veranstaltung austragen sollen und an der Werbung arbeiten.

Konstantin ergänzt, dass das Catering gut lief.

4. Veranstaltungen und Projekte

40 4.1. LNdW

Für die Grillschichten bitte ins Pad eintragen: https://yopad.eu/p/planung_lndw

Konstantin meint, dass leider noch Menschen beim Abbau fehlen. Um den Einkauf werden sich Konstantin und Marie kümmern.

5. ESE

45 Oskar meint, dass alle bis nächste Woche Sonntag ihre kalkulierten Kosten an ihn schicken sollen, damit ein FA zusammengestellt werden kann. ESE-Bändchen wird es diese Jahr wieder geben. Oskar sucht dafür nach Angeboten. Es werden Stoffarmbänder bevorzugt.

Konstantin meint, dass die Getränke geliefert werden können.

50 Moritz fragt, ob die ESE auch englischsprachig gestaltet werden kann. Fabian meint, dass nur ein Teil auch englischsprachig gestaltet werden kann wie zum Beispiel der Spieleabend. Jo ergänzt, dass die Werbung dementsprechend auch auf Englisch gemacht werden kann.

6. Fachschaftenverteiler

Philipp erzählt, dass gerne mehr über den Fachschaftenverteiler gesendet werden kann. Franziska meint, dass der Fachschaftenverteiler nicht zu viel genutzt werden sollte, da die Studierenden schon viele Mails bekommen, die oft ignoriert werden.

Anna möchte gerne eine Mail über den Fachschaftenverteiler verschicken. Moritz meint, dass es erst ausformuliert werden sollte, da unter anderem noch die Begrüßung fehlt. Außerdem sind noch nicht alle Institute vorhanden.

Fachschaftenverteiler

Antragsteller Anna

Antragstext Der FSR möge beschließen, einen Fachschaftenverteiler zu verschicken.

Ergebnis Der Antrag wird wegen Unvollständigkeit vertagt

7. Grillbedarf

Finanzantrag

H23-F16

Antragsteller Konstantin Krauthäuser

Antragstext Der FSR möge beschließen, für Grillzubehör einen Finanzrahmen in Höhe von **110 Euro** entsprechend der angehängten Kalkulation in Tabelle 1 zur Verfügung zu stellen.

Ergebnis Der Antrag wird ohne Gegenrede angenommen.

8. Neue Entsendung StuRa

Es besteht die Möglichkeit, neue StuRa-Entsendung vorzunehmen, Rücktritt Lisa wg. keine Zeit, Rücktritt Moritz ebenfalls angestrebt. Sollte sich keine Bereitschaft aus dem FSR und/oder der Fachschaft finden, wäre Informatik interessiert, Sitze zu übernehmen. Wir hoffen auf Anna und ignorieren das Thema vorübergehend.

9. T-Shirts

Marie kümmert sich. Gibt eine Liste zum Eintragen. Sie zeigt die Entwürfe rum. Es wird differenziert zw. Helfershirts und FSR-Shirts. Außerdem gibt es ein Shirt für den Awarenessmenschen. Wenn Größen bis nächste Wochen geschickt worden sind, wird dann bestellt. Konsens ist, dass das myFSR-Logo vorne aufm T-Shirt bleibt anstelle des Myskottchens.

10. Angelegenheiten des Wahrheitsministeriums

Wir bewerben einen Spieleabend. LinkedIn wird immer permanent von Philipp bespielt.

11. Sonstige

11.1. Fakultätsgelder

Die Box und der Beamer sind da! Die gute FSR-Asche wird fleißig ausgegeben. Volleyballzeug von Darius ist noch nicht gekauft worden. Beachflags sind noch nicht da, Robin ist nicht begeistert von wir-machen-druck.de und es hängt ein wenig in der Luft. Läuft, aber zieht sich.

11.2. Schlösser Grill

Die Codes sind: **** beziehungsweise ****. Backupschlüssel zum Zurücksetzen der Codes landen im Tresor.

80 11.3. Benjamin FakRa Lehrplanung

Es gab eine Taskforce Lehrplanung, viele Möglichkeiten wurden in Betracht gezogen und diskutiert. Wir wollen uns an Bonn orientieren und gerade bei den SHK-Stellen besser werden.

11.4. ZLSB

85 Außerdem wollen wir Egidius Herzberg als wissenschaftlichen Rat des ZLSB ersetzen. Es kam die Frage auf, ob wir nicht inzwischen dort Darius entsandt hätten, man einigt sich auf eher nicht.

11.5. Finanzprüfung

Nach bestandener Finanzprüfung sind 2000€ freigeworden. Moritz schlägt vor, Wischer für die Räume anzuschaffen, damit studentische SHKs bei der Lehre sinnvoll arbeiten können.

11.6. Impressum

90 Das Impressum ist veraltet. Jo regt die Aktualisierung des Impressums an und wir geben das an die Technik ab.

11.7. Schlüssel fürs Büro

Stefans **Schlüssel für das FSR-Büro** wandert weiter zu Philipp.

Konstantin Krauthäuser schließt die Sitzung um 16:19 Uhr.

95

Das Protokoll wurde am 2023-07-06 bestätigt.

Sitzungsleitung

Dresden, den

.....
Konstantin Krauthäuser

Protokollführung

Dresden, den

.....
Franziska Kossatz

A. Anhang: Kalkulation 1: Grillzubehör

Geplante Ausgaben	
Grillhandschuhe	40.00€
Warmhaltebehälter	70.00€

Σ Ausgaben	110.00€
-------------------	---------

Geplante Einnahmen	
FSR	110.00€

Σ Einnahmen	110.00€
--------------------	---------

Tabelle 1: Kalkulation Grillzubehör